



## TÉRMINOS DE REFERENCIA

**Posición:** Asesor(a) Legal y Comunitario(a)

**Lugar:** Palenque, Chiapas

**Fecha de incorporación:** inmediata

### **Sobre Nosotros:**

Asylum Access México (AAMX) trabaja a través de estrategias legales para defender y promover los derechos de las personas refugiadas a través de un enfoque de justicia integral, derechos humanos y género. Con una metodología basada en el empoderamiento y la participación social, promueve que las personas con necesidad de protección internacional puedan exigir sus propios derechos.

AAMX es parte de Asylum Access América Latina (AALA), trabaja conjuntamente con las oficinas regionales de Asylum Access en Ecuador y Panamá, y está afiliada a Asylum Access a nivel global. Nuestro objetivo es hacer realidad los derechos de las personas refugiadas en las leyes, políticas y prácticas y tenemos la visión de un mundo donde las personas refugiadas sean vistas como personas con derechos y no solamente con necesidades.

La persona contratada será responsable de asesorar, informar y prestar Servicios Legales a personas interesadas en el asilo, así como a solicitantes de asilo y refugiadas e implementar las estrategias de Enlace Comunitario en la localidad. El/la asesor/a legal será parte del equipo de AAMX, bajo la supervisión del punto focal en la oficina de Palenque .

### **Relaciones de organización**

El(la) Asesor(a) Legal reportará al punto focal de la oficina de Palenque y a la Coordinación Nacional de AAMX.

### **Responsabilidades del cargo**

- Proveer atención legal individual a personas solicitantes de asilo o refugiadas en cuanto al proceso de determinación de condición de refugiado/a, acceso a derechos y detenciones migratorias en México.
- Preparar y editar escritos legales.
- Implementar las actividades de enlace comunitario en la localidad, incluyendo dictado de talleres a personas en necesidad de protección internacional y autoridades o instituciones públicas.

- Sistematizar los servicios prestados y las actividades realizadas en la base de datos y a través de otras herramientas de gestión de acuerdo al sistema de monitoreo y evaluación de la organización.
- Cumplir con el Código de Nairobi y cualquier otra norma ética para la prestación de asistencia legal de calidez para personas en necesidad de protección internacional.
- Coordinar, retroalimentar, informar y reportar de manera permanente y bajo su supervisión al punto focal local sobre el avance en la gestión de casos, tendencias observadas, fortalecimiento de redes y trabajo comunitario.
- Realizar investigaciones sobre información de país de origen y derecho al asilo, en relación a la normativa nacional e internacional.
- Representar Asylum Access México frente a instituciones públicas, privadas, otras ONGs y agencias de Naciones Unidas por delegación del punto focal local o de la Coordinación Nacional de AAMX, cuando así fuera delegado.
- Responder a todos aquellos requerimientos técnicos y administrativos para el desarrollo de las actividades descritas en estos términos de referencia, a solicitud y bajo las directrices establecidas.

#### **Perfil:**

- Nacionalidad mexicana o permiso de trabajo en México.
- Estudiante o graduado en Derecho o estudios afines se tomará en cuenta.
- Experiencia previa en trabajo comunitario y/o trabajando con población en situación de vulnerabilidad se tomará en cuenta
- Experiencia de trabajo en derechos humanos y/o con refugiados y solicitantes de asilo se tomará en cuenta.
- Disposición para trabajar bajo presión y con un buen nivel de autonomía.
- Buenas capacidades de organización y sistematización del trabajo.
- Disponibilidad para trabajar a tiempo completo (40 horas semanales) y en ocasiones puntuales durante los fines de semana.
- Motivación sobre la misión, visión y enfoque de trabajo de Asylum Access México.
- Conocimiento informático, dominio de programas de computación en ambiente Windows (Office, Excel, Power Point, Internet, Gmail).

#### **Calificaciones deseadas:**

- Familiaridad con las Instituciones de las Naciones Unidas, especialmente ACNUR.
- Experiencia previa en trabajo comunitario, asesoría legal y/o trabajando con población en situación de vulnerabilidad, especialmente personas refugiadas.

#### **Condiciones laborales:**

El/la Asesor(a) Legal y Comunitario(a) estará contratado/a hasta el 31 de diciembre de 2017.

#### **Cómo aplicar:**

Enviar su currículum vitae (máximo 2 páginas), una carta indicando su interés en la vacante e información de contacto (nombre, teléfono, email) de tres referencias profesionales al correo [recursoshumanos@asylumaccess.org](mailto:recursoshumanos@asylumaccess.org), especificando en el asunto “Asesor(a) Legal Palenque”.

Las postulaciones que no cumplen con los requisitos indicados no serán consideradas.

Solamente las personas preseleccionadas serán contactadas para una entrevista.

*Asylum Access promueve una política de género y no discriminación en sus procesos de selección. Para más información sobre nuestra organización visite [www.asylumaccess.org](http://www.asylumaccess.org)*