

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Posición Vacante: Director(a) Regional de Programas

Lugar: Quito - Ecuador

Fecha de incorporación: 15 de mayo 2017

Sobre nosotros:

Asylum Access América Latina (AALA) trabaja a través de estrategias legales para defender y promover los derechos de las personas refugiadas a través de un enfoque de justicia integral, derechos humanos y género. Con una metodología basada en el empoderamiento y la participación social, promueve que las personas con necesidad de protección internacional puedan exigir sus propios derechos.

Asylum Access América Latina (AALA), trabaja en Ecuador y México, y está afiliada a Asylum Access a nivel global. Nuestro objetivo es hacer realidad los derechos de las personas refugiadas en las leyes, políticas y prácticas y tenemos la visión de un mundo donde las personas refugiadas sean vistas como personas con derechos y no solamente con necesidades.

Responsabilidades del cargo:

El (la) Directora de Programas es un miembro clave del Equipo de Liderazgo de Asylum Access América Latina, actuando como nuestro asesor estratégico y líder en intervenciones de derechos de refugiados en los países de intervención directa: Ecuador y México. El Director de Programas tiene la responsabilidad directa de garantizar que los programas de Asylum Access tengan un impacto estratégico, y de diseñar, dar seguimiento y monitorear la implementación de estrategias que reproduzcan el enfoque único de Asylum Access, contenidas en el plan anual de la AALA y sus oficina locales. Se espera que el(la) Director(a) de Programas tenga un alto nivel de conocimiento y experiencia en la programación directa de derechos de los refugiados y vasta experiencia en la gestión y monitoreo de proyectos. El(la) Director(a) de Programas también debe ser capaz de pensar estratégicamente sobre innovaciones potenciales de diseño de programas, ofreciendo recomendaciones para los nuevos programas y estrategias donde sea apropiado.

Descripción detallada de la posición:

- Servir en el Equipo de Liderazgo de AALA, reflexionando sobre la dirección estratégica general de los programas y operaciones de la organización
- Representar a la organización en espacios externos claves, como líder en la programación de AALA
- Liderar la elaboración de los planes estratégicos de AALA y sus correspondientes adecuaciones nacionales y provinciales.
- Socializar y monitorear la implementación de los planes estratégicos de AALA

- y sus oficinas nacionales.
- Desarrollar y supervisar el sistema regional de M&E, produciendo análisis trimestrales de resultados e impacto, asegurando la rendición de cuentas interna y externa de la organización.
 - Coordinar la consolidación y análisis de los reportes emitidos por los equipos nacionales y locales. Identificar desvíos y advertir oportunamente al equipo regional y las coordinaciones nacionales, para la implementación de planes, acciones correctivas o modificaciones de las estrategias.
 - Monitorear y crear procesos de aprendizaje sobre indicadores y medios de verificación para el cumplimiento de los objetivos de la organización, en línea con sus planes anuales.
 - Coordinar el proceso de reporte mensual y trimestral de Operaciones interno de la organización, y atender a otros requerimientos de información, según demandas de los donantes.
 - Desarrollar y actualizar herramientas y formatos en cada país, de acuerdo a los requerimientos internos (para análisis de resultados e impacto) y externos (donantes).
 - Asegurar la implementación de mecanismos de rendición de cuenta internos, como grupos focales periódicos y mecanismos de quejas y sugerencia en uso.
 - Coordinar el seguimiento de la base de datos de la organización y su adecuado uso.
 - Asegurar que las políticas de almacenamiento de archivos de clientes se apliquen sistemáticamente en toda la organización; donde sea necesario desarrollar las políticas y procedimientos de almacenamiento de archivos de cliente.
 - Asegurar que los medios de verificación de las actividades de los programas se archiven sistemáticamente en toda la organización; donde sea necesario desarrollar las políticas y procedimientos de almacenamiento de medios de verificación.
 - Identificar oportunidades nacionales o regionales de financiación. Elaborar y dar seguimiento a las propuestas, previa validación de la dirección regional.
 - Apoyar en la preparación de visitas de donantes y actividades de outreach de potenciales donantes en ocasiones puntuales.
 - En coordinación con el Coordinador Regional Financiero - Administrativo, asegurar que los presupuestos programáticos de las oficinas locales y nacionales sean administrados de manera efectiva, y que los fondos son ejecutados en líneas con los objetivos de impacto de la organización.

Relación del cargo:

El(la) Director(a) Regional de Programas reportará directamente a la Dirección de AALA. Supervisará a las Coordinaciones Nacionales de Asylum Access en Ecuador y México, así como el trabajo de la Asociados Regionales de M&E parte de su equipo directo de trabajo. Tendrá estrecha relación con la dirección regional de servicios legales y comunitarios y, la dirección Administrativa-Financiera.

Características Requeridas:

- Profesional graduado(a) en ciencias sociales o administrativas, preferentemente en gestión para la desarrollo.
- Experiencia de al menos 5 años, en manejo de programas, proyectos y equipos de trabajo (planificación, monitoreo, evaluación).
- Conocimiento sobre derecho de los refugiados y el contexto global y regional actual.
- Experiencia en manejo de bases de datos.
- Experiencia en manejo de equipos.
- Habilidad para trabajar desde un enfoque de género y derechos humanos.
- Dominio del idioma inglés (escrito y oral).
- Disposición para trabajar bajo presión y con un buen nivel de autonomía.
- Buenas capacidades de planificación, organización y sistematización del trabajo.
- Conocimiento informativo avanzado, dominio de programas como Microsoft Office y herramientas de Google Apps.
- Disponibilidad para trabajar a tiempo completo y en ocasiones puntuales durante los fines de semana.
- Interés por la justicia social y compromiso con el empoderamiento de la población refugiada en el Ecuador.
- Sensibilidad y buena predisposición para trabajar en equipo y en contextos a multiculturales.
- Disponibilidad para realizar viajes frecuentes.

Cómo aplicar:

Por favor, enviar una carta de interés explicando claramente cómo cumple con los requisitos, su currículum vitae (**máximo 2 páginas**) e información de contacto de tres referencias laborales (nombre, correo electrónico, teléfono) a la dirección de correo electrónico recursoshumanos@asylumaccess.org especificando en el asunto “*Director(a) Regional de Programas*”.

La convocatoria estará abierta hasta las 17h00 del 23 de abril de 2017.

Solamente las personas preseleccionadas serán contactadas para una entrevista

*Asylum Access promueve una política de género y no discriminación en sus procesos de selección. Se valorarán especialmente los perfiles de personas con discapacidad.
Para más información sobre nuestra organización visite www.asylumaccess.org.*