

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Vacante: Coordinador/a Local

Lugar: Ibarra

Reporta a: Subdirección de Asylum Access Ecuador

Fecha de incorporación: 29 de enero de 2018

Sobre nosotros

Asylum Access Ecuador (AAE) es una Fundación Ecuatoriana, sin fines de lucro, fundada en el año 2008, de acción voluntaria e independiente. Nuestro objetivo es hacer realidad los derechos de las personas refugiadas, en las leyes, políticas y prácticas. AAE tiene la visión de un mundo donde los y las refugiadas sean consideradas personas con derechos y no solamente con necesidades.

A través de una metodología basada en el empoderamiento y la participación social, promovemos que las personas puedan exigir sus propios derechos. AAE trabaja a través de estrategias legales para defender y promover los derechos de las personas con necesidad de protección internacional a través de un enfoque de justicia integral, derechos humanos y género. En Ecuador estamos en Quito, Ibarra y San Lorenzo.

Asylum Access visualiza un mundo donde los refugiados son vistos como personas con derechos, no solo personas con necesidades. Asylum Access cree que, al capacitar a las personas refugiadas para hacer valer sus derechos humanos, podemos crear soluciones efectivas y duraderas para los refugiados en todo el mundo.

Descripción del Cargo

La coordinación local de Ibarra se encarga de supervisar la correcta gestión e implementación de los servicios legales y programas que AAE ejecuta para la población refugiada en la localidad y las zonas de interés de la frontera norte del país, para ello, se encarga de:

- Supervisar y comprender todos los programas y servicios que AAE brinda en la localidad de Ibarra, hacia la población refugiada, con excelencia y enfoque integral de derechos;
- Supervisar al equipo de asesores legales, responsables de proyectos y voluntarios para alcanzar un impacto en la impartición de los servicios que AAE brinda;
- Conocer el contexto local, las dinámicas de la población y las respuestas que el gobierno local aplica para alcanzar la incidencia adecuada que garantice los derechos de la población refugiada;
- Evaluar las condiciones de la localidad hacia la población refugiada, así como también a las condiciones en las que se encuentra la población refugiada local para poder dar respuestas efectivas a sus necesidades;
- Aplicar el correcto uso de las herramientas de monitoreo y evaluación de los servicios y programas que se aplican en la localidad; y,

- Administrar el uso de los recursos financieros para la implementación de los respectivos servicios.

Responsabilidades claves

- **Enlace gubernamental y contrapartes:** Generar acercamientos, alianzas, compromisos y gestión de incidencia en espacios gubernamentales y contrapartes privadas, que garanticen derechos de las personas refugiadas en el Ecuador, con la finalidad de dar solución a las problemáticas que enfrentan y alcanzar su plena integración.
- **Gestión de Servicios Legales:** Supervisar la excelente ejecución de los servicios legales y de enlace comunitario hacia la población refugiada, de los asesores legales y voluntarios en cuanto al proceso de determinación de condición de refugiado/a y los procedimientos para el acceso a derechos, ya sea que se brinde una atención in situ o en clínica móvil, revisando los escritos legales y dando retroalimentación detallada a los/las asesores/as legales sobre la calidad de su trabajo, manejando directamente los casos complejos y con necesidades específicas.
- **Gestión de programas:** Supervisar la ejecución de los programas de justicia integral y ruta de empleo para alcanzar la integración de la población refugiada en la localidad.
- **Gerencia de operaciones y finanzas:** Supervisar e implementar la gestión financiera de la localidad en lo que respecta a gastos permanentes, administrativos y de ejecución de proyectos de la oficina de Ibarra, con la finalidad de administrar la gestión operativa financiera de acuerdo al presupuesto asignado en la localidad.
- **Gestión de Monitoreo & Evaluación:** Supervisar y dar seguimiento a la correcta implementación de los servicios en la localidad que permita generar indicadores claros para su adecuado monitoreo de servicios y programas en pos de la consecución de los objetivos de AAE en la localidad, para guiar las decisiones de gestión y evaluación.

Otras tareas asignadas por la Subdirección de AAE

Responsabilidades adicionales

Apoyo en la gestión local para generar incidencia sobre la buena reputación de AAE y garantizar los derechos de la población refugiada, sobre todo a generar iniciativas que apoyen a la consecución del derecho al trabajo.

Perfil requerido

- Graduado de Derecho.
- Con experiencia previa o conocimientos en Derechos Humanos, refugio y/o trabajo con personas en situación de vulnerabilidad.
- Con experiencia previa brindando asesoría legal y en trabajo comunitario.
- Disponibilidad a trabajar tiempo completo (40 horas semanales) y en ocasiones puntuales durante los fines de semana.

- Disponibilidad de viajar.
- Capacidad de Liderazgo
- Sensibilidad y buena predisposición para trabajar en equipo y en contextos multiculturales.
- Motivación sobre la misión, visión y enfoque de trabajo de Asylum Access Ecuador.
- Nacionalidad ecuatoriana o con visa de residente en Ecuador.

Relación de trabajo:

El/la Coordinador/a Local reportará directamente a la Sub-Dirección Nacional y supervisará el trabajo de Asesores/as Legales Comunitarios y Voluntarios/as.

Aplicación inmediata

Las personas interesadas deben enviar su CV y carta de interés a la dirección electrónica recursoshumanos@asylumaccess.org, especificando en el asunto "Coordinador Local". El plazo para aplicar cierra el día 15 de enero de 2018 hasta las 5pm.

Solo las personas preseleccionadas serán contactadas para una entrevista.

Asylum Access promueve una política de género y no discriminación en sus procesos de selección. Se valorarán especialmente los perfiles de personas con discapacidad. Para más información sobre nuestra organización visite www.asylumaccess.org.