

**ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operating Procedure – SOP)
ภายใต้บันทึกความเข้าใจ เรื่อง การกำหนดมาตรการและแนวทางแทนการกักตัวเด็ก
ไว้ในสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับ**

๑. หลักการและเหตุผล

นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) ประกาศคำมั่นของไทยในการประชุมสุดยอดระดับผู้นำด้านผู้ลี้ภัยของประธานาธิบดีสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ ณ นครนิวยอร์ก โดยมีคำมั่นข้อที่ ๔ การไม่กักเด็กในห้องกักตรวจคนเข้าเมือง โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็ก ประกอบกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับเด็กโยกย้ายถิ่นฐานมีจำนวนเพิ่มขึ้น มีความสัมพันธ์ซ้อน เนื่องจากปัจจัยสาเหตุหลากหลายประการ จำเป็นต้องอาศัยแนวทางความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่ครอบคลุมและเป็นองค์รวม ดังนั้นสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ร่วมกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวงการต่างประเทศ สำนักงานอัยการสูงสุด กระทรวงยุติธรรม กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งเครือข่ายพันธมิตร จัดทำบันทึกความเข้าใจขึ้น เพื่อดำเนินการและหารือมาตรการที่เหมาะสมสอดคล้องกับพันธกรณีระหว่างประเทศไทยและกฎหมายภายในของประเทศไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานข่ายเหลือและปกป้องคุ้มครองเด็กที่ถูกกักตัวไว้ในสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

นอกจากมาตรการทางด้านกฎหมายดังกล่าวข้างต้น รัฐบาลไทยยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างและมาตรการพิเศษต่าง ๆ เพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่ากระบวนการในการคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กในสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองมีประสิทธิภาพ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และกระทรวงการต่างประเทศ ทราบดีถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้ร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานว่าด้วยการกำหนดมาตรการและแนวทางแทนการกักตัวเด็กไว้ในสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ ฉบับนี้จัดทำขึ้นสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และคณะทำงานสหวิชาชีพ โดยให้ความร่วมมือในการดำเนินงานข่ายเหลือคุ้มครองเด็กที่อยู่ในสถานกักตัวของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและที่สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน ตรวจคนเข้าเมือง กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงต่างประเทศ รวมทั้งเครือข่ายพันธมิตร และพันธกิจระหว่างประเทศ เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปในหลักการและแนวทางเดียวกันทั่วประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจเรื่อง การกำหนดมาตรการและแนวทางแทนการกักตัวเด็กไว้ในสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจน้ำที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการคุ้มครองเด็ก รายกรณีได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็ก

๓. ความหมายของเด็กที่พึงได้รับการป่วยเหลือ

เด็กที่พึงได้รับการช่วยเหลือ หมายถึง คนต่างด้าวที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ ที่ถูกกักตัวไว้ในสถานกักตัว คนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจนแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง ทั้งนี้ ให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกกับเด็กที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๓.๑ เด็กที่อยู่ในสภาพะประจำบ้าน ”ได้แก่

๓.๑.๑ เด็กที่เดินทางโดยลำพัง (Unaccompanied Children) หมายถึง เด็กที่ได้พลัดพรากจากบิดามารดา และญาติอื่นใด โดยมิได้อยู่ในการอุปการะจากผู้ใหญ่ใด ๆ ที่ไม่ว่าจะเป็นผู้ปกครองตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการให้การอุปการะเลี้ยงดู

๓.๑.๒ เด็กที่พลัดพรากจากบิดามารดา (Separated Children) หมายถึง เด็กที่พลัดพรากจากบิดามารดา หรือจากผู้ปกครองตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม แม้จะได้จำเป็นว่าพลัดพรากจากญาติคนอื่น ดังนั้น กรณีนี้อาจ หมายรวมถึงเด็กที่เดินทางมาพร้อมสมาชิกอื่นในครอบครัวได้ด้วย

ทั้งนี้ เด็กที่เดินทางโดยลำพังหรือเด็กที่พลัดพรากจากบิดามารดา อาจเป็นเด็กกำพร้าที่บิดามารดา เสียชีวิตแล้ว

๓.๒ เด็กผู้ที่ได้รับสถานภาพเป็นผู้ลี้ภัยแล้วและอยู่ระหว่างรอการส่งตัวไปยังประเทศที่สาม หรือกรณียังไม่ได้ สถานภาพเป็นผู้ลี้ภัยแต่อยู่ระหว่างขั้นตอนดำเนินการเพื่อขออสังหาริมทรัพย์ไปประเทศที่สาม โดยมีหนังสือรับรองจาก สำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ (UNHCR)

๓.๓ เด็กที่เป็นผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์

๓.๔ เด็กที่ต้องการได้รับการคุ้มครองเป็นพิเศษอื่น ๆ ได้แก่ เด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปีหรือเด็กที่อยู่ระหว่างกินนม บิดา เด็กที่ถูกกระทำความรุนแรงหรือถูกทารุณกรรม เด็กที่กระทำการผิดและพ้นสภาพการควบคุมของ กระทรวงยุติธรรม เด็กเร่ร่อนหรือเด็กขอทาน เด็กที่มีปัญหาสถานะบุคคล เด็กที่มีปัญหาสุขภาพหรือความพิการ และเด็กที่ประสบปัญหาอื่น ๆ ซึ่งควรได้รับการคุ้มครอง

๔. หลักการปฏิบัติ (General principles)

๔.๑ เด็กจะต้องไม่ถูกกักตัว เว้นแต่ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ให้จัดอยู่ในสถานที่ควบคุมคนต่างด้าว เพื่อรอการส่งกลับ เป็นมาตรการสุดท้ายและใช้ระยะเวลาที่สั้นที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

๔.๒ ในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อเด็ก จะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็น ข้อพิจารณาลำดับแรก และจะต้องรับฟังความคิดเห็นจากเด็กด้วยเสมอ

๔.๓ เด็กมีสิทธิที่จะได้รับมาตรการการตั้งงหีตที่เพียงพอสำหรับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ ศีลธรรม และสังคมของเด็ก

๔.๔ ในการกำหนดวิธีการอุปการะเลี้ยงดูเด็กให้พิจารณาให้ความสำคัญกับการอุปการะโดยใช้ครอบครัวเป็น ฐานมาเป็นลำดับแรก โดยใช้สถานะของครอบครัวและการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือสถาน

รองรับเอกสารที่จดทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นทางเลือกสุดท้าย และให้อยู่ในระยะเวลาที่สั้นที่สุด เท่าที่จะเป็นไปได้

๔.๕ การจัดให้เด็กอยู่ในการอุปการะเลี้ยงดูในรูปแบบของการเลี้ยงดูทดแทนใด ๆ จะต้องพิจารณาถึง พัฒนาการทางด้านร่างกายและจิตใจของเด็กอย่างเหมาะสม ในขณะที่ต้องมีการแสวงหาทางออกที่ยั่งยืน ในการเลี้ยงดูเด็กไว้ด้วย

๔.๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะดำเนินมาตรการอันเหมาะสม เพื่อให้เด็กได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือ อย่างเหมาะสม

๕. กลไกและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

๕.๑ ให้มีคณะกรรมการสหวิชาชีพตามบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ซึ่งแต่งตั้งโดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๕.๑.๑ องค์ประกอบของคณะกรรมการสหวิชาชีพ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑) ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง | ประธานคณะกรรมการ |
| หรือผู้ที่ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองมอบหมาย | |
| ๒) อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน | รองประธานคณะกรรมการ |
| หรือผู้ที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนมอบหมาย | |
| ๓) ผู้แทนสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลักษณะแห่งสหประชาชาติ | คณะกรรมการ |
| ๔) ผู้แทนองค์กรระหว่างประเทศเพื่อการโภกัยยั่นฐาน | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้แทนองค์กรทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ | คณะกรรมการ |
| ๖) พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก | คณะกรรมการ |
| ๗) เจ้าหน้าที่กองบังคับการสืบสวนสอบสวน | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ที่ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวนมอบหมาย จำนวน ๑ คน | |
| ๘) เจ้าหน้าที่กรมกิจการเด็กและเยาวชน | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนมอบหมาย จำนวน ๑ คน | |

ทั้งนี้ คณะกรรมการสหวิชาชีพควรมีความเขียวน้ำเสียงในการพิจารณาความประばางของเด็กและ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที หลังจากเด็กถูกนำตัวมาที่สถานที่ควบคุมคนต่างด้าว เพื่อสามารถให้การดูแลและ ทางทางออกที่เหมาะสมได้ทันท่วงที ไม่เกิดการกักเด็ก

การประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพทุกครั้ง ต้องมีองค์ประชุมเข้าร่วมครบตามที่ได้รับการแต่งตั้ง ยกเว้นผู้แทนองค์กรระหว่างประเทศอาจมอบหมายองค์กรหนึ่งองค์กรใดเข้าร่วมแทนได้

หากมีความจำเป็นต้องขอความเห็นเพิ่มเติม อาจเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนภาค ประชาชนสังคม หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการสหวิชาชีพ

๕.๑.๒ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑) พิจารณากำหนดแนวทางการช่วยเหลือตามสภาพปัญหา ความต้องการและความเสี่ยงของเด็กเพื่อประกอบการพิจารณาในการวางแผนการช่วยเหลือรายบุคคล การจัดบริการดูแล และให้การช่วยเหลือเด็กที่เหมาะสมตามความต้องการ

๒) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานตราชคนเข้าเมือง และกรมกิจการเด็กและเยาวชนในระดับจังหวัด ในกรณีที่มีการรับตัวเด็กไว้ในสถานกักตัวเพื่อรอการส่งกลับ

๓) กำหนดคุณสมบัติและพิจารณารายชื่อองค์กรระหว่างประเทศ องค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคประชาสังคม หรือบุคคลที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยจัดบริการเพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว (คุณสมบัติและรายชื่อองค์กร)

๔) กำหนดผู้จัดการรายกรณี (Case Manager) ที่เหมาะสมเพื่อประสานหน่วยจัดบริการในการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว

๕) ติดตามและกำกับดูแลหน่วยจัดบริการในการช่วยเหลือเด็กภาพรวม (แบบฟอร์มติดตามการช่วยเหลือรายกรณี)

๖) จัดทำรายงานผลการช่วยเหลือเด็กภาพรวม และจัดเก็บข้อมูลเชิงสถิติเพื่อสามารถนำไปใช้ในการกำหนดกรอบนโยบายต่อไป (แบบฟอร์มรายงานการช่วยเหลือภาพรวมรายเดือน)

๕.๒ ให้สำนักงานตราชคนเข้าเมือง สำนักงานต่าราชการแห่งชาติ และกรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่ลงนามตามบันทึกความเข้าใจฯ เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานหลักในการดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ เพื่อติดต่อกรณีฉุกเฉิน รวมทั้งเผยแพร่องค์ประกอบด้านล่างผ่านช่องทางการติดต่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นในการพิจารณาให้การช่วยเหลือเด็กและครอบครัวตามมาตรการและแนวทางแทน การกักตัวเด็กไว้ในสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตราชคนเข้าเมือง

๕.๓ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

๕.๓.๑ สำนักงานตราชคนเข้าเมือง สำนักงานต่าราชการแห่งชาติ

๕.๓.๑.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการศึกษาธิคุณภาพ

(๑) ประธานคณะกรรมการ ๑ คน

(๒) คณะกรรมการและเลขานุการ ๑ คน

๕.๓.๑.๒ ในช่วงที่อยู่ในความดูแลของ สถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับของสำนักงานตราชคนเข้าเมือง ก่อนที่จะส่งให้หน่วยงานอื่นดำเนินการช่วยเหลือ โดยเมื่อมีการรับบุคคลต่างด้าวที่เป็นเด็กที่ถูกส่งมาจากหน่วยงานต่าง ๆ สำนักงานตราชคนเข้าเมือง จะดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับตัวคนต่างด้าวของสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับ

๕.๓.๑.๓ จัดประชุมคณะกรรมการศึกษาธิคุณภาพ พร้อมจัดทำสรุปผลการให้ความช่วยเหลือ แจ้งเวียนคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานต่อสำนักงานต่าราชการแห่งชาติ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และกระทรวงการต่างประเทศ

๕.๓.๑.๔ จัดให้มีล่ามแปลภาษาในการประชุมคณะกรรมการศึกษาธิคุณภาพ เพื่อจัดทำข้อมูลจากการคัดกรอง การประเมินข้อต้น โดยล่ามต้องมีคุณสมบัติอย่างเหมาะสม

๕.๓.๑.๕ รวบรวมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเด็กเพื่อส่งต่อให้หน่วยจัดบริการแก่เด็ก

๕.๓.๑.๖ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมในการสัมภาษณ์เด็กและครอบครัว

๕.๓.๑.๗ กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการประกันและเงื่อนไขในการพิจารณาอนุญาต
กรณีนำเด็กหรือครอบครัวของเด็กออกจากสถานกักตัวคนต่างด้าวให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

๕.๓.๑.๘ พิจารณาเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยร่วมกับเจ้าหน้าที่ในสถานรองรับ ในกรณีเด็กและ
ครอบครัวอยู่ในการดูแลของสถานรองรับของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๕.๓.๑.๙ จัดให้มีระบบการรายงานตัวที่เหมาะสมกับเด็ก

๕.๓.๒ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๕.๓.๒.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการสวัสดิภาพ

(๑) รองประธานคณะกรรมการ ๑ คน

(๒) คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน

๕.๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก หรือนักสังคมสงเคราะห์
นักจิตวิทยา สหวิชาชีพอื่น ประเมินความเสี่ยงและความต้องการของเด็กและครอบครัว และจัดทำร่างแผนการให้
ความช่วยเหลือ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสวัสดิภาพพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้งการประสานกับผู้จัดการ
รายกรณี (Case Manager) เพื่อสนับสนุนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็กให้เป็นไปตามมาตรฐานการ
เลี้ยงดูเด็กขั้นต่ำ

๕.๓.๒.๓ ร่วมจัดประชุมคณะกรรมการสวัสดิภาพ

๕.๓.๒.๔ รวบรวมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเด็กเพื่อส่งต่อให้หน่วยจัดบริการแก่เด็ก

๕.๓.๒.๕ กำหนดมาตรฐานครอบครัวเลี้ยงดูทุกด้านเพื่อป้องคุ้มครองเด็กและไม่ให้เด็กได้รับภัย
อันตราย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติรองรับ อาจพิจารณากำหนดเกณฑ์และคุณสมบัติสำหรับ
กรณีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ในการจัดบริการและการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่

๕.๓.๒.๖ จัดบริการในรูปแบบสถานรองรับพักพิงข้าราชการระหว่างรอการส่งกลับประเทศต้นทาง
หรือประเทศที่สาม ควบคู่ไปกับแสวงหาทางออกที่ยั่งยืนในการดูแลเด็ก

๕.๓.๒.๗ ร่วมจัดทำหลักสูตรและอบรมล่ามเพื่ออำนวยความสะดวกในการสัมภาษณ์เด็กและ
ครอบครัว การจัดกิจกรรมภายใต้สถานรองรับเด็กในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
และการจัดบริการของหน่วยจัดบริการที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๒.๘ ตรวจสอบการจัดทะเบียนองค์กรภาคเอกชนที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยจัดบริการเพื่อ
สนับสนุนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว ตามการกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๕.๓.๓ กระทรวงการต่างประเทศ

๕.๓.๓.๑ ประสานงานกับสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ เพื่อให้ความช่วยเหลือ
แก่เด็กที่ได้รับสถานะผู้ลี้ภัยแล้ว เด็กที่เป็นผู้ขอสถานะผู้แสวงหาที่พักพิง เด็กที่เป็นผู้แสวงหาที่พักพิงและอยู่
ระหว่างการขอสถานะผู้ลี้ภัย และเด็กที่ถูกปฏิเสธสถานะเป็นผู้ลี้ภัยจากสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่ง^{สหประชาชาติ} ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๓.๓.๒ เร่งรัดองค์กรระหว่างประเทศและองค์กรเอกชนในการสนับสนุนการส่งกลับประเทศ
ต้นทาง หรือส่งไปประเทศที่สามตามแผนการให้ความช่วยเหลือ

๕.๓.๓ ตรวจสอบสถานะขององค์กรเอกชนต่างประเทศที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยจัดบริการเพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือแก่เด็ก ตามภารกิจของกระทรวงการต่างประเทศ หากมีการร้องขอ

๕.๔ หน่วยงานสนับสนุน

๕.๔.๑ กระทรวงมหาดไทย

๕.๔.๑.๑ ตรวจสอบการจัดทำเบียนที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยงานจัดบริการ เพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือแก่เด็กและครอบครัว ตามภารกิจของกระทรวงมหาดไทย

๕.๔.๑.๒ แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการเขต นายอำเภอ ปลัดอำเภอเป็นทัวัน้าประจำกิจอำเภอ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่คุ้มครองสวัสดิภาพเด็กที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบตามมาตรา ๒๕ แห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก

๕.๔.๑.๓ กรณีผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ ให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงมหาดไทยผ่อนผันให้ผู้เสียหายและพยานในคดีค้ามนุษย์อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวและทำงานได้

๕.๔.๒ กระทรวงศึกษาธิการ

๕.๔.๒.๑ จัดบริการด้านการศึกษาและการฝึกอบรมให้แก่เด็กในรูปแบบที่เหมาะสม

๕.๔.๒.๒ ตรวจสอบการจัดทำเบียนองค์กรเอกชน ที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยจัดบริการการศึกษาเพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือแก่เด็ก ตามภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๔.๓ กระทรวงสาธารณสุข

๕.๔.๓.๑ จัดบริการตรวจสุขภาพกาย จิต และการรักษาพยาบาล การบำบัดฟื้นฟู ตลอดจนการป้องกันและควบคุมโรคให้แก่เด็กและครอบครัว ที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๕.๔.๓.๒ ตรวจสอบการจัดทำเบียนองค์กรเอกชนที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยจัดบริการสุขภาพเพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือแก่เด็ก ตามภารกิจของกระทรวงสาธารณสุข

๕.๔.๔ กระทรวงแรงงาน

๕.๔.๑.๑ ประสานกับองค์กรเอกชนเพื่อสนับสนุนการฝึกอาชีพและการจัดหาสถานที่ฝึกทำงานให้แก่ผู้ปักครองของเด็ก รวมทั้งกรณีเด็กมีอายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป .

๕.๔.๔.๒ ตรวจสอบการจัดทำเบียนองค์กรเอกชน ที่เหมาะสมในการเป็นหน่วยจัดบริการเพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือแก่เด็ก ตามภารกิจของกระทรวงแรงงาน

๕.๕ การแสวงหาความร่วมมือจากองค์กรระหว่างประเทศ และองค์กรภาคเอกชน

๕.๕.๑ สำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ (UNHCR) ตรวจสอบสถานะและหากพบว่าเป็นบุคคลในความห่วงใย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๕.๑.๑ สนับสนุนข้อมูลประวัติ ได้แก่ ชื่อ สัญชาติ วันเดือนปีเกิด สถานะความเป็นผู้ลี้ภัยของเด็กที่อยู่ในห้องกักให้แก่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เพื่อพิจารณาว่าเด็กมีลักษณะตามกฎหมายที่ขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ รวมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และคณะทำงานสาขาวิชาชีพเพื่อสนับสนุนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในความห่วงใย ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตจากบุคคลในความห่วงใยหรือผู้ปักครองแล้ว

๕.๕.๑.๒ จัดให้มีบริการแนะนำให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือแก่เด็กและครอบครัว ตามนโยบายการคุ้มครองผู้ลี้ภัยของสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ โดยพิจารณาถึงลำดับความสำคัญและทรัพยากรที่มี

๕.๕.๑.๓ ดำเนินการทางทางออกที่ยังยืนตามความเร่งด่วนและตามทรัพยากรที่มี รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการกลับสู่ภูมิลำเนาโดยสมัครใจและการไปตั้งถิ่นฐานใหม่ในประเทศที่สาม โดยให้ความเร่งด่วน กับกรณีประจำทางที่สุด

๕.๕.๒ องค์กรระหว่างประเทศเพื่อการโยกย้ายถิ่นฐาน (IOM) ดำเนินการ ดังนี้

๕.๕.๒.๑ สนับสนุนสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และกรมกิจการเด็กและเยาวชน ในการคัดกรองความต้องการเบื้องต้นของเด็กและครอบครัวที่มีบุตรบุญธรรมอย่างสมัครใจล่วงหน้า และได้รับข้อมูลเพียง ขณะที่อยู่ระหว่างการขอและถูกปฏิเสธการขอสถานะลี้ภัย ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือที่ยังยืน ภายใต้งบประมาณโครงการและทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่

๕.๕.๒.๒ สนับสนุนข้อมูลเด็กและครอบครัวที่มีบุตรบุญธรรมอย่างสมัครใจล่วงหน้า และได้รับข้อมูลเพียง ขณะที่อยู่ระหว่างการขอและถูกปฏิเสธการขอสถานะลี้ภัย ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือที่ยังยืน ภายใต้งบประมาณโครงการและทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่

๕.๕.๒.๓ สนับสนุนการจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ซึ่งรวมถึงการอบรมล่ามในการดูแลเด็กและครอบครัวที่ได้รับการดูแลภายใต้ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานฉบับนี้ รวมถึงการจัดกิจกรรมทางด้านการศึกษา สันทนาการ และการจัดกิจกรรมการดูแลด้านจิตสังคม ภายใต้งบประมาณโครงการและทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่

๕.๕.๒.๔ สนับสนุนการเดินทางไปประเทศที่สาม ประเทศต้นทางโดยสมัครใจและปลอดภัย และการแสวงหาทางออกอย่างยังยืน ภายใต้งบประมาณโครงการและทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่

๕.๕.๒.๕ สนับสนุนด้านการสาธารณสุข เช่น การตรวจและดูแลสุขภาพภาย รวมถึง การคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นให้แก่เด็กและครอบครัวที่ได้รับการดูแลภายใต้ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานฉบับนี้ ภายใต้งบประมาณโครงการและทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่

๕.๕.๒.๖ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการดูแลเด็กเป็นรายกรณี ภายใต้งบประมาณโครงการและทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่

๕.๕.๓ องค์กรทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF) ดำเนินการ ดังนี้

๕.๕.๓.๑ สนับสนุนและให้การช่วยเหลือด้านองค์ความรู้และงบประมาณในการพัฒนานโยบายระบบ กระบวนการ หลักปฏิบัติ และการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การอบรมล่าม การคุ้มครองเด็กและครอบครัว

๕.๕.๔ องค์กรเอกชน และภาคประชาสังคม ที่จะมาช่วยเหลือเด็กและครอบครัว ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการทำงานสหวิชาชีพที่จัดตั้งขึ้นตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานฉบับนี้

๖. กระบวนการคุ้มครองเด็กรายกรณี

๖.๑ การคัดกรองและการขึ้นทะเบียนประวัติของเด็ก

๖.๑.๑ ให้สำนักงานตราชคนเข้าเมือง ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับตัวคนต่างด้าว ของสถานกักตัวคนต่างด้าวเพื่อรอการส่งกลับ โดยหากมีความจำเป็นต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเด็กและครอบครัว ให้ประสานกับสถานทูต สำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ (UNHCR) และองค์กรระหว่างประเทศเพื่อการโยกย้ายถาวรสุฐาน (IOM) แล้วแต่กรณี รวมทั้ง สามารถร้องขอหน่วยงานอื่น ๆ เข้ามายื่นรับฟังความเห็นตามความเหมาะสม

๖.๑.๑.๑ คัดแยกเด็กและครอบครัว โดยคำนึงถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการกำหนดแนวทางการให้การคุ้มครองและความช่วยเหลือ โดยให้ความสำคัญกับเด็กที่เดินทางโดยลำพัง เด็กที่พลัดพรากจากบิดามารดา เด็กที่น่าเชื่อเป็นผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์หรือเด็กผู้ติดตามผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ เด็กที่มีปัญหาสุขภาพหรือพิการ และหญิงตั้งครรภ์

๖.๑.๒ จัดทำแฟ้มประวัติเด็กและครอบครัว และบันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ และจัดส่งข้อมูลให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน ดังนี้

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ประสานกองคุ้มครองเด็กและเยาวชน กรมกิจการเด็กและเยาวชน

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น ให้ประสานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือบ้านพักเด็กและครอบครัวในจังหวัดนั้น

๖.๑.๒ เมื่อกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้รับแฟ้มประวัติเด็กและครอบครัวแล้ว ให้ดำเนินการตามมาตรการการส่งเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็กโดยเร็ว จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงและความต้องการ เพื่อนำไปสู่การกำหนดร่างแผนการช่วยเหลือระยะสั้นและระยะยาว โดยให้สำนักงานตราชคนเข้าเมืองจัดสถานที่เฉพาะสำหรับการสัมภาษณ์ที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมเพื่อให้เด็กรู้สึกปลอดภัยและไว้วางใจต่อการให้ข้อมูล รวมถึงจัดล้ามแปลภาษาที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญ โดยสามารถร้องขอหน่วยงานอื่น ๆ เข้ามายื่นรับฟังความเห็นตามความเหมาะสม

๖.๒ การพิจารณากำหนดวิธีการที่เหมาะสมในการดูแลเด็ก

ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนจัดทำแผนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัวเฉพาะหน้า กรณีเด็กมีความเสี่ยงหรือไม่ปลอดภัย ให้แจ้งสำนักงานตราชคนเข้าเมืองกำหนดมาตรการเฉพาะหน้า เพื่อทำให้เด็กปลอดภัย

๖.๓ การจัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือเป็นรายกรณี

ให้สำนักงานตราชคนเข้าเมือง จัดประชุมคณะกรรมการสวัสดิภาพ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัว เพื่อให้การส่งเคราะห์หรือคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็กทั้งในระยะสั้นและระยะยาวแทนการกักตัวเด็ก โดยให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน จัดทำรายละเอียดแผนการช่วยเหลือ ระบุความต้องการในการได้รับบริการเฉพาะ อาทิ บริการทางการศึกษา บริการทางสุขภาพ การฝึกอบรม การช่วยเหลือทางกฎหมาย และระยะเวลาของแผนการช่วยเหลือ รวมทั้งกำหนดรูปแบบการให้บริการของหน่วยที่จะรับเด็กไปดูแล หน่วยจัดบริการ และกำหนดผู้จัดการรายกรณี (Case Manager)

เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบการประสานงานการส่งต่อเด็กเข้ารับบริการ การติดตาม และการรายงานผลการช่วยเหลือให้แก่คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ ให้รับทราบต่อไป

ในเขตจังหวัดอื่น ให้ตัวคนเข้าเมืองจังหวัด ประสานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด หรือบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดร่วมกันกำหนดแผนการให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัว ตามกฎหมายว่าด้วยคุณเข้าเมือง และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๖.๔ การประสานงานและการส่งต่อเพื่อเข้ารับบริการที่เหมาะสม

๖.๔.๑ ให้คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ แจ้งให้สำนักงานตัวคนเข้าเมืองพิจารณาดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ

๖.๔.๒ ให้คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ ประสานหน่วยจัดบริการเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามแผนการให้ความช่วยเหลือรายกรณี

๖.๔.๓ ให้สำนักงานตัวคนเข้าเมือง แจ้งผลการพิจารณาแผนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว ให้คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ และกรมกิจการเด็กและเยาวชนทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ สำนักงานตัวคนเข้าเมือง อาจร้องขอข้อมูลจากคณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ เพื่อพิจารณาทบทวนให้ความเห็นชอบแผนการให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัวเพิ่มเติมก็ได้

๖.๔.๔ ให้คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ ประสานและส่งต่อเด็กและครอบครัว ให้กับผู้จัดการรายกรณี (Case Manager) โดยอาจอนุญาตให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามแผนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว

๖.๔.๕ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคลากร การจัดบริการ และงบประมาณ ให้แก่หน่วยที่รับเด็กไปดูแล โดยให้หน่วยที่รับเด็กไปดูแลหน่วยจัดบริการ จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนการให้ความช่วยเหลือให้แก่ผู้จัดการรายกรณี เพื่อรายงานให้คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ ได้รับทราบต่อไป

ในเขตจังหวัดอื่น ให้ตัวคนเข้าเมืองจังหวัด ประสานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด หรือบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัด ดำเนินการจัดบริการร่วมกันตามแผนการให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัว ตามกฎหมายว่าด้วยคุณเข้าเมือง และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๖.๕ การกำหนดวิธีการให้บริการและการเลี้ยงดูทดแทน

๖.๕.๑ การกำหนดวิธีการให้บริการและการเลี้ยงดูทดแทนให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความเหมาะสมจากผลการประเมินเด็ก โดยให้คำนึงถึงความประาะบางของเด็กเป็นกรณีเร่งด่วน และการไม่แยกเด็กออกจากมารดา หรือบิดาแล้วแต่กรณี ได้แก่ เด็กที่เดินทางโดยลำพัง เด็กที่พลัดพรากจากบิดามารดา เด็กเล็กที่ยังตื่นนอนมารดา เด็กที่มีปัญหาสุขภาพ เป็นต้น รวมถึงหญิงที่อยู่ระหว่างการตั้งครรภ์

๖.๕.๒ รูปแบบในการให้บริการและการเลี้ยงดูทดแทน หมายความรวมถึง การจัดให้เด็กและผู้ปกครองอยู่เป็นกู่คู่ช่วยเหลือดูแลตนเองในชุมชน การจัดให้เด็กอยู่ในครอบครัวอุปถัมภ์ การจัดให้มารดาหรือเด็กอยู่ในสถานรองรับเด็กของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์หรือสถานรองรับเด็กเอกสารที่จดทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือรูปแบบอื่นใดที่คณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ กำหนด

๖.๖ การกำหนดมาตรฐานการเลี้ยงดูทดแทนครอบครัว

ให้คณะกรรมการสหวิชาชีพ กำหนดมาตรฐานการเลี้ยงดูทดแทนครอบครัว ทั้งนี้ กรณีที่ยังไม่มีกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติ ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๖.๗ กระบวนการส่งกลับคืนสู่ครอบครัวและสังคม และการหาทางออกอย่างยั่งยืน

ให้คณะกรรมการสหวิชาชีพ แจ้งให้สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ดำเนินการดังนี้

๖.๗.๑ ประสานสถานทูตประเทศตันต่าง องค์กรระหว่างประเทศ องค์กรเอกชน และภาคประชาสังคม ในการกลับสู่ภูมิลำเนาโดยสมัครใจและปลอดภัย การเดินทางไปประเทศที่สาม และการหาทางออกที่ยั่งยืนให้แก่เด็กและครอบครัว ตามสถานการณ์ของเด็กและครอบครัวนั้น ๆ

๖.๗.๒ ประสานสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ กรณีเด็กและครอบครัวเป็นบุคคลในความห่วงใยของสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๗.๒.๑ กรณีเด็กที่เดินทางโดยลำพัง หรือเด็กที่พลัดพรากจากครอบครัว ให้ประสานงานคณะกรรมการกษาดูแลระหว่างประเทศ ในการติดตามครอบครัวเพื่อให้เด็กกลับคืนสู่ครอบครัวในประเทศภูมิลำเนาหรือประเทศที่สาม

๖.๗.๒.๒ ในการไปตั้งถิ่นฐานใหม่ในประเทศที่สามตามความเหมาะสมและความเป็นไปได้

๖.๗.๒.๓ ในการกลับสู่ภูมิลำเนาโดยสมัครใจ เมื่อสถานการณ์อ่อนลง โดยร่วมกับ องค์กรระหว่างประเทศเพื่อการโยกย้ายถิ่นฐาน

๖.๗.๒.๔ ในการไปรวมกับครอบครัวในประเทศที่สาม โดยครอบครัวเป็นผู้ร้องขอประเทศที่สามด้วยตนเอง

๖.๗.๓ ประสานกรมกิจการเด็กและเยาวชน กรณีเด็กที่เดินทางโดยลำพัง หรือเด็กที่พลัดพรากจากครอบครัวกรณีเด็กและครอบครัว ที่ไม่เป็นบุคคลในความห่วงใยของสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติ ในการติดตามครอบครัวเพื่อให้เด็กกลับคืนสู่ครอบครัวในประเทศภูมิลำเนาหรือประเทศที่สาม

๗. การติดตามและประเมินผลรายกรณี

ให้คณะกรรมการสหวิชาชีพ อาจมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการจัดบริการตามแผนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัวเป็นรายกรณี ดังต่อไปนี้

๗.๑ พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก มีหน้าที่ ดังนี้

๗.๑.๑ เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสหวิชาชีพเพื่อกำหนดวิธีการส่งเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๗.๑.๒ กำหนดผู้จัดการรายกรณี (Case Manager) หรือผู้ที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้คุ้มครองสวัสดิภาพเด็กตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๗.๑.๓ กำกับดูแลภาพรวมและให้คำแนะนำการจัดบริการสำหรับเด็กและครอบครัว

๗.๑.๔ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามแผนการช่วยเหลือเด็กและครอบครัว

๗.๑.๕ ดำเนินการคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กกรณีที่ได้รับแจ้งว่าเด็กจำเป็นต้องได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพ

๗.๑.๖ รวบรวมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเด็กและครอบครัวจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่เพื่อส่งต่อให้หน่วยที่รับเด็กไปดูแล

๗.๒ ผู้จัดการรายกรณี (Case Manager) มีหน้าที่ ดังนี้

๗.๒.๑ ประสานหน่วยจัดบริการเพื่อให้การช่วยเหลือให้แก่เด็กและครอบครัว

๗.๒.๒ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๗.๒.๓ แจ้งเหตุกรณีเด็กมีความจำเป็นต้องได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพหรือกรณีจำเป็นต้องเปลี่ยนวิธีการส่งเคราะห์ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็กไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๗.๒.๔ ขับประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการนี้ที่เกิดปัญหาหรือมีความจำเป็นต้องมีการปรับแผนการช่วยเหลือ

๗.๓ หน่วยจัดบริการ (Service Provider) มีหน้าที่ ดังนี้

๗.๓.๑ จัดบริการตามแผนที่กำหนดไว้

๗.๓.๒ สนับสนุนและให้บริการเด็กและครอบครัวอย่างสม่ำเสมอ

๗.๓.๓ ประสานการทำงานอย่างใกล้ชิดกับผู้จัดการรายกรณี

๗.๓.๔ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการที่ดำเนินงานสหวิชาชีพ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสหวิชาชีพจัดการประชุมร่วมกับ ๗.๑ ๗.๒ ๗.๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน ทบทวนการดำเนินงาน และปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมสมอย่างต่อเนื่อง

ในเขตจังหวัดอื่น ให้ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ประสานสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัด ร่วมกันติดตามแผนการให้ความช่วยเหลือเด็กและครอบครัว ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

๘. การติดตามและการจัดทำรายงาน

ให้สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จัดทำรายงานผลการช่วยเหลือเด็กและครอบครัวเป็นรายเดือน โดยรวบรวมจากตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด เพื่อเสนอต่อกomite ทำงานสหวิชาชีพ ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสหวิชาชีพกำหนด ดังนี้

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้กองบังคับการสืบสวนสอบสวน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงาน

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น ให้ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงาน

ทั้งนี้ ให้ส่งรายงานผลการช่วยเหลือรายเดือน ไปยังกองบังคับการสืบสวนสอบสวน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๙. การทบทวนและยกเลิก

๙.๑ ให้คณะกรรมการสหวิชาชีพ พิจารณาทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นระยะ เพื่อประเมินอุปสรรค ปัญหาและข้อขัดข้องในการปฏิบัติ แล้วจัดทำข้อเสนอการแก้ไขปัญหาต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๙.๒ กรณีสำนักงานตำรวจนาย邢ให้การช่วยเหลือเด็กและครอบครัวแล้วเห็นว่า มีความจำเป็นต้องทบทวนการปฏิบัติงานก็ให้เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบ

๙.๓ กรณีบันทึกความเข้าใจ เรื่อง การกำหนดมาตรการและแนวทางแทนการกักตัวเด็กไว้ในสถานกักตัว คนต่างด้าวเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม ไม่กระทบกับสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากบริบททางกฎหมายหรือระเบียบ ข้อบังคับอื่น ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาปรับปรุงหรืออาจพิจารณายกเลิกขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้